



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

REG. GEN. N° 101 DEL 13/03/2025

DETERMINAZIONE N° 101 DEL 13/03/2025

Oggetto: **APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E CONTESTUALE RICHIESTA DI OFFERTA ECONOMICA FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO DI PARTE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DISABILI FREQUENTANTI IL CSRD IL CHIOSTRO DI BORGONOVO V.T. PER IL PERIODO 01/04/2025 – 31/12/2026.**

Il Responsabile Area Disabili

RICHIAMATI i seguenti atti:

- Determinazione del Direttore n. 361 del 29/12/2023, con la quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile Area Disabilità per il biennio 2024-2025;
- Decisione dell’Amministratore Unico n. 6 del 01/02/2023, con la quale è stata approvata la proposta di Piano programmatico e Bilancio di previsione triennio 2023-2025, approvata poi con Delibera dell’Assemblea dei Soci Asp n. 1 del 31/07/2023;
- Determinazione n. 328 del 4/12/2023 con la quale sono stati affidati gli incarichi di RUP per l’affidamento di lavori, servizi e forniture fino all’importo di 40.000,00 euro ai responsabili di servizio, ognuno per il servizio competente per l’intervento;
- Determinazione n. 187 del 14/06/2024 che sostituisce la n. 328 del 4/12/2023 e con la quale sono rivisti gli incarichi di RUP per l’affidamento di lavori, servizi e forniture fino all’importo di 4.999,99 euro;
- La nota del Direttore dell’11 marzo 2025 tramite la quale viene assegnato l’incarico di RUP al sottoscritto Responsabile Area Disabili
- N. 2 del 03/01/2025 “Modalità di assegnazione dell’incarico di Responsabile Unico del Progetto ex art. 15 del D. Lgs. N° 36/2023 in materia di acquisizione di lavori, servizi e forniture” che sostituisce la n. 187 del 14/06/2024
- VISTA la DGR 514/2009 e s.m.i. (Accreditamento servizi socio sanitari), che al punto 2.3 dei requisiti specifici per il Centro Diurno Socio Riabilitativo per disabili richiede che Il Soggetto Gestore assicuri la possibilità di fruire di un servizio di accompagnamento dal proprio domicilio al centro e viceversa, con mezzi e modalità adeguate alle condizioni dell’utente, nel rispetto delle normative vigenti:
 - direttamente;
 - mediante accordi di collaborazione non a rilevanza economica con soggetti del Terzo settore che assicurano l’accompagnamento di soggetti fragili;
 - tramite altre modalità concordate con la committenza.

RICHIAMATE inoltre le proprie determinazioni:

- n. 32/2024 con cui veniva affidato parte del servizio trasporto utenti del CSRD Il Chiostro;
- n. 341/2024 che ha approvato e disposto la pubblicazione dell’avviso di manifestazione di interesse finalizzata alla stipula di convenzioni aventi ad oggetto lo svolgimento di attività di volontariato di supporto ai servizi dell’Area Disabili e dell’Area Sociale di ASP Azalea;



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

- n. 356/2024 con cui si prendeva atto dell'esito dell'avviso pubblico ex determina 341/2024 e si individuava l'OdV con cui sottoscrivere la Convenzione;
- n. 01/2025, con cui si affidava alla Ditta Autonoleggio Campominosi Raffaele via Vittorio Veneto, 26 – 29121 Piacenza la fornitura del servizio di trasporto (solo conducente) per il CSRD Il Chiostro con scadenza 31/03/2025;

CONSIDERATO che il numero dei volontari AUSER in dotazione al servizio di trasporto degli utenti frequentanti il CSRD Il Chiostro non è sufficiente a garantire il regolare svolgimento di tutto il servizio, ma solo a gestire la parte che riguarda il percorso della "pianura";

DATO ATTO che il ricorso all'affidamento di parte del servizio di trasporto, nello specifico la parte che riguarda i Comuni collinari, è necessario per garantire l'accesso di tutti gli utenti al CSRD Il Chiostro;

DATO ATTO che il sottoscritto, in qualità di Responsabile Area Disabili, non si trova, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza e di agire nel pieno rispetto dell' Allegato "C" al PIAO 2023-2025 (Piano triennale di prevenzione della corruzione 2023-2025) e del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

DETERMINA

- 1) di dare avvio alla procedura di affidamento diretto ex art. 50, comma 1 lett. b) D.Lgs. 31/3/2023, n° 36 di parte del servizio di trasporto disabili frequentanti il CSRD Il Chiostro di Borgonovo V.T. per il periodo 01/04/2025 – 31/12/2026;
- 2) di approvare l'allegato "**AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E CONTESTUALE RICHIESTA DI OFFERTA ECONOMICA FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO DI PARTE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DISABILI FREQUENTANTI IL CSRD IL CHIOSTRO DI BORGONOVO V.T. PER IL PERIODO 01/04/2025 – 31/12/2026**".
- 3) di garantire la pubblicità e la trasparenza del presente provvedimento come dall'art. 56 comma 3 del DGLS n. 117/2017;
- 4) di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale;
- 5) di dare atto che, sulla base di quanto stabilito dall'art.93 comma 7 del D.lgs 36/2023, la valutazione delle istanze pervenute sarà effettuata dal sottoscritto RUP in qualità di sedgio di gara monocratico;
- 6) di dare atto che responsabile del presente procedimento è il sottoscritto.

IL RUP
Dott. Carlo Gobbi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n° 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Allegati alla determinazione n. 101/2025:

AVVISO PUBBLICO E SUOI ALLEGATI:

- 1- ISTANZA DI PARTECIPAZIONE
- 2- CAPITOLATO
- 3- OFFERTA ECONOMICA
- 4- CONTRATTO DI COMODATO D'USO

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E CONTESTUALE RICHIESTA DI OFFERTA ECONOMICA FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO DI PARTE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DISABILI FREQUENTANTI IL CSRD IL CHIOSTRO DI BORGONOVO V.T. PER IL PERIODO 01/04/2025 – 31/12/2026.

ASP Azalea,

Vista la DGR 514/2009 e s.m.i. (Accreditamento servizi socio sanitari), che al punto 2.3 dei requisiti specifici per il Centro Diurno Socio Riabilitativo per disabili richiede che Il Soggetto Gestore assicuri la possibilità di fruire di un servizio di accompagnamento dal proprio domicilio al centro e viceversa, con mezzi e modalità adeguate alle condizioni dell'utente, nel rispetto delle normative vigenti:

- direttamente;
- mediante accordi di collaborazione non a rilevanza economica con soggetti del Terzo settore che assicurano l'accompagnamento di soggetti fragili;
- tramite altre modalità concordate con la committenza.

VISTA la determinazione n. del / /2025 di avvio della procedura di affidamento diretto della fornitura di parte del servizio di trasporto disabili frequentanti il Centro Socio Riabilitativo Diurno "Il Chiostro" di Borgonovo V.T.", per il periodo 01/04/2025 – 31/12/2026, in cui viene approvato il presente avviso;

TENUTO CONTO di quanto previsto dall'art. 49 del D. Lgs. n° 36/2023 ("Principio di rotazione degli affidamenti");

TENUTO CONTO altresì dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n° 36/2023 che prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro anche senza consultazione di più operatori economici, prevedendo che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante.

rende noto

che intende svolgere, con il presente avviso, una preliminare indagine finalizzata a raccogliere l'adesione e le offerte degli operatori economici interessati all'affidamento di parte del servizio di trasporto utenti del CSRD Il Chiostro di Borgonovo V.T. e, pertanto, **INVITA** i soggetti interessati, in possesso dei requisiti di legge, a formulare la propria manifestazione di interesse e contestuale offerta economica in risposta al presente



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

avviso ed in relazione al Capitolato (Allegato 2). Alla raccolta delle manifestazioni di interesse e delle offerte seguirà l'affidamento del servizio stesso, in favore dell'operatore economico che avrà proposto il prezzo più basso ai sensi dell'art. 108 comma 3, D.lgs. n. 36/2023 (di seguito indicato anche come "Codice").

La pubblicazione dell'avviso e la procedura di affidamento saranno interamente gestite in modalità telematica, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, ai sensi dell'art. 19 D.lgs. 36/2023 mediante l'utilizzo di piattaforma di negoziazione TUTTOGARE, accessibile all'indirizzo: <https://aspazalea.tuttogare.it/> sulla quale gli operatori economici dovranno registrarsi (pena l'impossibilità di partecipare alla costituzione dell'albo). La registrazione e l'abilitazione sono del tutto gratuite.

La procedura di registrazione ed iscrizione deve concludersi entro la data di scadenza del presente avviso.

Gli operatori economici interessati dovranno effettuare l'abilitazione alla gara in suddetto portale seguendo le Istruzioni contenute nelle NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DELLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT TUTTOGARE PA. Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di caricamento a sistema della documentazione, l'operatore economico può contattare l'Help desk della piattaforma, ai riferimenti indicati.

Il presente avviso è pubblicato per almeno 10 giorni naturali a partire dalla data di pubblicazione sul sito di ASP Azalea nella sezione nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di Gara e Contratti", "Gare in corso di esecuzione".

Questa Amministrazione si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dare seguito al successivo affidamento, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

COMMITTENTE

ASP AZALEA – Azienda Pubblica di Servizi alla Persona del Distretto di Ponente, costituita con deliberazione della Giunta regionale dell'Emilia Romagna n° 2342 del 22/12/2008. C.F. 91094630331 P.IVA 01538050335 (settore ATECO 87.30.00 "strutture di assistenza residenziale per anziani e disabili") - Sede legale: Corso Matteotti 124 – 29015 Castel San Giovanni (PC) Tel. 0523882465 – Mail: info@aspazalea.it - PEC: aspazalea@pec.it;

1 OGGETTO

Oggetto della procedura è la fornitura in appalto del seguente servizio: trasporto utenti disabili "da e per" il Centro Diurno Socio Riabilitativo (CSR) "Il Chiostro" sito in Borgonovo Val Tidone, via pianello 100, per il periodo dal 01/04/2025 al 31/12/2026.

2 DESCRIZIONE INDICATIVA DELLA FORNITURA

Il servizio di trasporto utenti frequentanti il CSR Il Chiostro dovrà essere reso dal lunedì al venerdì per 240 giorni all'anno, corrispondenti ai giorni di apertura del servizio.

Le chiusure programmate del CSR per il 2025 sono:

- dal 18 al 21 aprile;
- 2 maggio;
- dal 28 luglio al 1° agosto;
- dal 24 dicembre al 4 gennaio 2026.

Alla data odierna il servizio di trasporto è così organizzato:



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

andata

- partenza da CSRD "Il Chiostro", via Pianello 100, Borgonovo V. T. alle 7,00 (ora indicativa)
- Roccapulzana (Pianello V.T.), via Roccapulzana
- Nibbiano (Alta Val Tidone), Via Adda Negri, 10
- Trevozzo (Alta Val Tidone), Via Fornace, 6
- Pianello V.T. Via Prati, 5
- Ziano Piacentino Via G. Marconi, 55
- Ritorno al CSRD "Il Chiostro" alle 8,30 (ora indicativa)

ritorno

- partenza da CSRD "Il Chiostro", via Pianello 100, Borgonovo V. T. alle 16,00
- Pianello V.T. Via Prati, 5
- Trevozzo (Alta Val Tidone), Via Fornace, 6
- Nibbiano (Alta Val Tidone,) Via Adda Negri, 10
- Roccapulzana (Pianello V.T.), via Roccapulzana, 83
- Ziano Piacentino Via G. Marconi, 55
- Ritorno al CSRD "Il Chiostro" alle 17,30 (ora indicativa)

Totale km /die: 130 circa

2.1 Assistenza a bordo.

Durante il tragitto ASP Azalea garantirà l'assistenza a bordo tramite personale socio-sanitario / educativo oppure tramite volontari Auser sulla base della convenzione in essere con scadenza il 31/12/2027. La scelta fra il personale dipendente e il volontario Auser sarà condizionata dalla presenza a bordo di utenti le cui particolari condizioni di salute e/o comportamentali richiedono un'assistenza di tipo professionale.

L'assistente sorveglia gli utenti durante il trasporto e favorisce il clima di tranquillità necessario all'ottimale svolgimento del servizio.

Svolge, in particolare, le seguenti mansioni:

- accertarsi che tutti gli utenti siano presenti;
- aiutare gli utenti a salire e scendere dall'automezzo collaborando con gli operatori e/o i famigliari per garantire la sicurezza dei trasportati;
- accertarsi che durante il tragitto gli utenti siano tutti regolarmente seduti e con le cinture di sicurezza allacciate;
- valutare l'adeguatezza della temperatura dell'automezzo;



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

- intervenire prestando adeguata assistenza agli utenti in caso di malesseri o crisi legate alle patologie dei medesimi;
- controllare che i trasportati non arrechino danni a sé stessi o agli altri utenti con comportamenti eccessivi o scorretti;
- sorvegliare e presiedere le dinamiche relazionali affinché non si verifichino situazioni problematiche;
- affidare gli utenti agli operatori del CSRD e/o famigliari.

2.2 Automezzo in comodato d'uso gratuito

Alla ditta che si aggiudicherà la fornitura del servizio sarà affidato il mezzo di trasporto Ford Transit targato FW677AJ di proprietà di ASP Azalea, in comodato d'uso gratuito. Per la disciplina del comodato si rimanda a quanto contenuto nella bozza di contratto allegata al presente AVVISO (Allegato 4)

In questa sede è opportuno riportare la ripartizione delle spese fra Comodante e Comodatario.

Spese a carico Comodatario:

- carburanti, lubrificanti, oli, gomme e manutenzione ordinaria;
- verifica periodica del funzionamento del cronotachigrafo;
- pulizia e lavaggio settimanale del mezzo internamente ed esternamente e comunque quando l'uso e le condizioni metereologiche lo rendano necessario;
- quanto necessario alla corretta gestione dell'automezzo.

Restano a carico del comodante le spese relative a:

- assicurazione RC Auto;
- tassa di circolazione;
- revisione annuale del mezzo escluse le eventuali spese di manutenzione necessarie per la revisione;
- manutenzione straordinaria.

3 VALORE DELL'AFFIDAMENTO

La stazione Appaltante ha stimato per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n° 36/2023, per il periodo 01/04/2025 al 31/12/2026, un importo complessivo pari a 72.700,00 oltre IVA al 10%.

3.1 Revisione dei prezzi

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici dei



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie (art. 60 comma 3 lettera b) D.lgs. 36/2023).

4 SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento gli operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 che siano in possesso dei requisiti generali, requisiti di idoneità professionale, di capacità tecnico professionale di seguito indicati:

- inesistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. dal 94 al 98 del D.Lgs.36/2023;
- iscrizione nel Registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerente con l'oggetto del presente appalto, nonché, se cooperativa sociale o consorzio, iscrizione agli albi o registri previsti dalla normativa vigente;
- aver svolto con esito positivo negli ultimi tre anni (2022-2023-2024), servizi simili in favore di Pubbliche Amministrazioni per un importo annuale per ciascuna annualità almeno corrispondente al valore di gara.

5 MODALITA' DI REDAZIONE E DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata, attraverso la piattaforma di procurement Tuttogare PA disponibile all'indirizzo internet <https://aspazalea.tuttogare.it> entro e non oltre le ore 12:00 del 24/03/2025.

L'operatore economico interessato dovrà presentare:

- 1) Istanza di manifestazione di interesse redatta su apposito modulo di iscrizione Allegato 1 al presente Avviso;
- 2) Dichiarazione sotto la propria responsabilità – a norma degli articoli 46-47 del DPR 28.12.2000 n. 445 - e nella consapevolezza che le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia di essere in possesso:
 - a. dei requisiti di ordine generale e di non avere motivi di esclusione di cui agli artt. 94,95,96,97 e 98 del D.lgs. 36/2023;
 - b. dei requisiti di idoneità professionale prescritti nell'avviso di manifestazione di interesse;
 - c. di insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 o della condizione di essere incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
 - d. di essere in regola con l'applicazione della normativa relativa alla sicurezza sul luogo di lavoro (D.Lgs. n° 81/2008 e s.m.i.);
 - e. di essere in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili ex art. 17 della L. n° 68/1999 o non essere soggetto agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla medesima legge;



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

- f. di applicare integralmente il CCNL del settore e i contratti integrativi, territoriali e aziendali vigenti;
 - g. di rispetto di tutte le disposizioni attinenti alla prevenzione degli infortuni e le assicurazioni relative a favore di chiunque, a qualunque titolo, lavori per esso;
 - h. rispetto del codice in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679);
- 3) modello di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge n. 136/2010;
 - 4) DGUE;
 - 5) Visura camerale.

L'operatore economico dovrà preventivamente accreditarsi presso la piattaforma Tuttogare seguendo la procedura indicata sul portale stesso anche attraverso il servizio Help desk assistenza@tuttogare.it - (+39) 02 40 031 280, attivo da lunedì a venerdì dalle 09:00 alle 18:00.

6 CRITERIO DI SELEZIONE E AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n° 36/2023 secondo il criterio del minor prezzo, ottenuto tramite riduzione percentuale sul valore dell'affidamento corrispondente ad € 72,700,00 iva al 10% esclusa. È fatta salva la verifica dei requisiti ai sensi del D.Lgs. 36/2023.

Il valore dell'affidamento è stato calcolato avendo a riferimento:

- per il costo del personale, il CCNL Autorimesse e noleggio, con livello di inquadramento C2;
- una percorrenza km di 31.200 annui
- un costo per la manutenzione ordinaria di € 1.500,00;

Qualora non pervenissero manifestazioni di interesse, questa Amministrazione si riserva di procedere all'affidamento a soggetti opportunamente individuati, purché in possesso dei requisiti di cui al presente avviso e nel rispetto del D.lgs. 36/2023.

La presente procedura sarà definita anche in presenza di una sola istanza pervenuta e ritenuta valida;

7 ASSICURAZIONI

La Ditta aggiudicataria risponde, mediante idonea polizza assicurativa, dei danni alle persone e alle cose che derivino da fatti ascrivibili alla stessa o ai suoi dipendenti nell'esecuzione della prestazione, sollevando da ogni responsabilità ASP Azalea.

Per le assicurazioni relative al mezzo di trasporto si rimanda al contratto di comodato d'uso che verrà sottoscritto a seguito dell'affidamento della fornitura (Allegato n. 4)

ULTERIORI INFORMAZIONI

Si precisa che:

- Il presente avviso non è in alcun modo vincolante per l'Ente e non costituisce presupposto per alcun affidamento o contratto, pertanto l'Ente si riserva la facoltà di non dar luogo alla presente procedura o



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

di prorogarne la data o di riaprire i termini, senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo;

- La Ditta assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e successive modificazioni e integrazioni, effettuando tutti i pagamenti pertinenti con l'esecuzione del contratto esclusivamente con bonifico bancario o postale, tramite il conto corrente dedicato, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni, fatto salvo quanto previsto all'art. 3, comma 3 della legge citata;
- Non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti che hanno prodotto istanza di invito in più forme o con più candidati;
- Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- I dati raccolti saranno trattati, per gli effetti del combinato disposto degli artt. 13 e 18 del D.lgs. 30.06.2003 n. 196 (T.U. sulla privacy), esclusivamente nell'ambito della presente procedura;
- L'avvenuto affidamento del servizio sarà reso noto a tutti i partecipanti nelle forme previste dalla legge vigente;
- Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del presente avviso potranno essere richiesti al responsabile Unico del Procedimento tramite piattaforma telematica di e-procurement di Asp Azalea denominata Tuttogare PA, disponibile all'indirizzo internet <https://aspazalea.tuttogare.it/>
- Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n.36/2023, è il Responsabile Area Disabili Dott. Carlo Gobbi
- DEC: il Direttore dell'Esecuzione del Contratto sarà individuato nel contratto;
- Il presente Avviso sarà pubblicato in data 14/03/2025, sul sito internet di ASP Azalea, Amministrazione trasparente, Bandi di gara e contratti, Gare in corso di esecuzione e sulla piattaforma digitale Tuttogare <https://aspazalea.tuttogare.it/>

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/4/2016

Il titolare del trattamento è ASP Azalea, con sede in Corso Matteotti 124 – 29015 Castel San Giovanni (PC). Il titolare del trattamento può essere contattato al seguente indirizzo di posta elettronica: info@aspazalea.it o al seguente numero telefonico 0523 882465. Il responsabile della protezione dei dati personali è il direttore e può essere contattato al seguente indirizzo di posta elettronica: info@aspazalea.it o al seguente numero telefonico: 0523 882465.

Il trattamento dei dati, forniti in questa sede, è finalizzato esclusivamente all'espletamento del presente procedimento. I dati verranno conservati presso l'Ufficio contratti anche mediante l'utilizzo di procedure informatiche e nei limiti strettamente necessari a perseguire le predette finalità. All'interessato sono riconosciuti i diritti previsti dal Regolamento UE n. 2016/679, tra cui il diritto di chiedere l'accesso ai propri



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

dati personali, la rettifica dei dati inesatti, l'integrazione di quelli incompleti, la proposizione del reclamo ad un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it).

La mancata comunicazione dei dati personali non consentirà la conclusione del procedimento in corso. L'esercizio dei diritti riconosciuti dal Regolamento europeo 2016/679 può essere esercitato mediante richiesta scritta inviata all'indirizzo PEC aspazalea@pec.it.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

(Dott. Carlo Gobbi)

.....

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E CONTESTUALE RICHIESTA DI OFFERTA ECONOMICA FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO DI PARTE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DISABILI FREQUENTANTI IL CSRD IL CHIOSTRO DI BORGONOVO V.T. PER IL PERIODO 01/04/2025 – 31/12/2026

Spett.le ASP AZALEA

Corso Matteotti, 124
29015 Castel San Giovanni (PC)

ALLEGATO N° 1

Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

e s.m.i

-
- Il sottoscritto _____
-
- nato a _____ (___) il _____
-
- residente nel Comune di _____
-
- CAP _____ Prov. _____ via _____
-
- _____ n. _____
-
- in qualità di titolare / legale rappresentante / Procuratore
-



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

- della Ditta _____
- _____
- _____
- con sede in _____ (CAP. _____)
- Prov. ____, Via _____, n. _____
- partita IVA _____ codice fiscale _____
- telefono n. _____, telefax n. _____, e mail _____

- con espresso riferimento al concorrente che rappresenta, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

CHIEDE

di partecipare alla manifestazione di interesse con contestuale richiesta di offerta di cui all'oggetto ai fini dell'affidamento diretto ai sensi dell'art.50 comma 1 lett. b)

1.

2. A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

3.

DICHIARA

- ai sensi degli artt. 50, comma 1, lett. a) e b) e 52 comma 1 del D. Lgs. 31/3/2023, n° 36 (*"Codice dei contratti pubblici"*), che l'operatore economico non si trova in nessuna delle condizioni di esclusione automatica dalla partecipazione alle procedure d'appalto previste dall'art. 94 dello stesso D. Lgs. n° 36/2023;

- che, in caso di ditta, oltre al sottoscritto, i soci (nel caso di società in nome collettivo) ovvero i soci accomandatari (nel caso di società in accomandita semplice) ovvero gli altri Amministratori muniti di potere di rappresentanza dell'impresa sono:

COGNOME E NOME	LUOGO NASCITA	DATA NASCITA	CODICE FISCALE	CARICA RIVESTITA

- **di essere** a conoscenza che la presente richiesta, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Ente che sarà libero di seguire anche altre procedure e che lo stesso si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;

- **di essere** a conoscenza che la presente dichiarazione non costituisce prova di possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento di quanto in oggetto che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dall'Ente nei modi di legge in occasione della procedura di affidamento;
- **di essere** in possesso dei requisiti di idoneità professionale prescritti nell'avviso di manifestazione di interesse;
- **di osservare** le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari contenute nell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n° 136, relative ai pagamenti di forniture e servizi effettuati a favore dell'Ente e a tal fine

DICHIARA ALTRESÌ

a) che ai sensi dell'art. 3 comma 7 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, è dedicato il seguente conto corrente bancario / postale:

Numero conto corrente: _____;

Istituto di Credito: _____;

Agenzia: _____;

IBAN: _____;

b) che i soggetti delegati ad operare sul conto corrente menzionato sono i seguenti:

Sig. /Sig. ra _____ nato/a a _____ il _____

C.F. _____, residente a _____ in Via _____;

c) che ai sensi dell'art. 3 comma 8 della Legge 136 del 13.08.2010 il sottoscritto si assume l'obbligo di rispettare la normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari pena la nullità assoluta del contratto;

d) di acconsentire al trattamento dei propri dati, anche personali, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

- **che qualora** nel corso del rapporto contrattuale si dovessero registrare modifiche rispetto ai dati di cui sopra, la ditta si impegna a darne comunicazione all'Ente, entro 7 giorni;
- **di essere** a conoscenza che, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento, dell'eventuale procedura di gara ed atti conseguenti e saranno archiviati in locali dell'Ente ai sensi dell'art. 18 e in particolare:
 - il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei partecipanti;
 - tali dati sono richiesti in virtù di espresse disposizioni di legge;
 - in relazione al trattamento dei predetti dati i concorrenti possono esercitare i diritti di cui all'art.7 del predetto D.lgs. 196/03;
 - titolare del trattamento dei dati personali è ASP Azalea;
 - acquisite le sopracitate informazioni, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003, con la presentazione della manifestazione di interesse, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente e che un eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità per l'Amministrazione di accogliere la presente istanza provvedendo all'esclusione della stessa.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

- **di aver preso visione** ed accettare integralmente i contenuti del D.P.R. n. 62/2013 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;
- **di essere** consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione e/o uso di atti falsi in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e di essere consapevole che qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione l’impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata e l’Ente ne darà segnalazione all’ANAC.
- **di aver preso** piena ed integrale visione, ed accettare senza condizione e riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell’avviso di manifestazione d’interesse
- **di essere** a conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari e di tutti gli oneri previsti che possono influire sullo svolgimento del servizio e di aver ritenuto di poter partecipare impegnandosi a trasmettere su richiesta dell’Azienda un’offerta economica ritenuta remunerativa e comunque tale da permettere il regolare espletamento del servizio stesso;
- **di essere** in regola con l’applicazione della normativa relativa alla sicurezza sul luogo di lavoro (D.Lgs. n° 81/2008 e s.m.i.);
- **di essere** in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili ex art. 17 della L. n° 68/1999 o non essere soggetto agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla medesima legge;
- **di rispettare** il codice in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679);
- **di applicare** integralmente il CCNL del settore e i contratti integrativi, territoriali e aziendali vigenti;
- di rispettare di tutte le disposizioni attinenti alla prevenzione degli infortuni e le assicurazioni relative a favore di chiunque, a qualunque titolo, lavori per esso;
- **di comunicare** i seguenti dati:

A) domicilio eletto (recapito postale) per le comunicazioni

B) indirizzo di posta elettronica certificata per le comunicazioni

DATA

**TIMBRO DELL’OPERATORE ECONOMICO
E FIRMA DEL DICHIARANTE**



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Si allega:

copia documento d'identità del dichiarante in corso di validità.

Offerta economica

Copia del capitolato (All. 1) datata e sottoscritta

AVVERTENZE:

1. L'istanza dovrà essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante e corredata da una fotocopia del documento d'identità del firmatario (art. 38, co 3, del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000).
2. Qualora la documentazione venga sottoscritta dal "procuratore/i" della società dovrà essere allegata copia della relativa procura notarile (generale o speciale) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.
3. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o costituirà l'associazione o il consorzio.

.....

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E CONTESTUALE RICHIESTA DI OFFERTA ECONOMICA FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO DI PARTE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DISABILI FREQUENTANTI IL CSRD IL CHIOSTRO DI BORGONOVO V.T. PER IL PERIODO 01/04/2025 – 31/12/2026

Allegato 2: CAPITOLATO



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

1. Struttura e articolazione del servizio

Il servizio di trasporto utenti frequentanti il CSRD Il Chiostro dovrà essere reso dal lunedì al venerdì per 240 giorni all'anno, corrispondenti ai giorni di apertura del servizio.

Le chiusure programmate del CSRD "Il Chiostro" per il 2025 sono:

- dal 18 al 21 aprile;
- 2 maggio;
- dal 28 luglio al 1° agosto;
- dal 24 dicembre al 4 gennaio 2026.

Il servizio di trasporto, alla data di pubblicazione dell'Avviso è così organizzato:

andata

- partenza da CSRD "Il Chiostro", via Pianello 100, Borgonovo V. T. alle 7,00 (ora indicativa)
- Roccapulzana (Pianello V.T.), via Roccapulzana
- Nibbiano (Alta Val Tidone), Via Adda Negri, 10
- Trevazzo (Alta Val Tidone), Via Fornace, 6
- Pianello V.T. Via Prati, 5
- Ziano Piacentino Via G. Marconi, 55
- Ritorno al CSRD "Il Chiostro" alle 8,30 (ora indicativa)

ritorno

- partenza da CSRD "Il Chiostro", via Pianello 100, Borgonovo V. T. alle 16,00
- Pianello V.T. Via Prati, 5
- Trevazzo (Alta Val Tidone), Via Fornace, 6
- Nibbiano (Alta Val Tidone,) Via Adda Negri, 10
- Roccapulzana (Pianello V.T.), via Roccapulzana, 83
- Ziano Piacentino Via G. Marconi, 55
- Ritorno al CSRD "Il Chiostro" alle 17,30 (ora indicativa)

Totale km /die: 130 circa

Il tragitto del servizio è soggetto a mutamenti in termini di tempo e chilometri di percorrenza strettamente correlati alla residenza delle persone disabili che frequentano/frequenteranno il CSSRD, per cui, nel caso queste modifiche dovessero incidere sui costi dell'appalto in modo significativo, si applica la clausola ex art. 60 comma 3 lettera b) D.lgs. 36/2023 come previsto dall'Avviso.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

2. Personale

Alla guida dell'automezzo adibito al trasporto devono essere impiegati esclusivamente conducenti riconosciuti idonei alla mansione e pertanto in possesso dei seguenti requisiti:

- idoneità psicofisica alla conduzione del mezzo, attestata da apposita certificazione medica;
- patente adeguata al mezzo alla cui guida sono destinati, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Il conducente è tenuto ad osservare un comportamento rispettoso e corretto, improntato alla massima gentilezza e cortesia nei confronti degli utenti trasportati, degli operatori e dei famigliari. ASP Azalea può chiedere la sostituzione di chi non osservasse un tale comportamento o fosse abitualmente trascurato nel servizio o usasse un linguaggio scorretto o riprovevole. L'Aggiudicatario, su richiesta semplice da parte del committente, sarà tenuto a provvedere alla sostituzione degli operatori ritenuti inadeguati entro 5 giorni dal ricevimento della comunicazione. In caso di assenza di personale adibito al servizio, l'aggiudicatario provvederà immediatamente e direttamente alla sostituzione mediante impiego di altro personale idoneo, senza variazione alcuna del prezzo contrattuale. Durante lo svolgimento del servizio, il conducente dovrà essere munito di apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente l'indicazione della Ditta appaltatrice e le generalità del lavoratore. Si chiede alla Ditta Aggiudicataria di avere alle proprie disponibilità almeno n. 2 operatori idonei alla funzione di conducente di automezzi.

2.1 Assistenza a bordo (a carico Affidatario)

Durante il tragitto ASP Azalea garantirà l'assistenza a bordo tramite personale socio-sanitario / educativo oppure tramite volontari Auser sulla base della convenzione in essere con scadenza il 31/12/2027. La scelta fra il personale dipendente e il volontario Auser sarà condizionata dalla presenza a bordo di utenti le cui particolari condizioni di salute e/o comportamentali richiedono un'assistenza di tipo professionale.

L'assistente sorveglia gli utenti durante il trasporto e favorisce il clima di tranquillità necessario all'ottimale svolgimento del servizio.

Svolge, in particolare, le seguenti mansioni:

- accertarsi che tutti gli utenti siano presenti;
- aiutare gli utenti a salire e scendere dall'automezzo collaborando con gli operatori e/o i famigliari per garantire la sicurezza dei trasportati;
- accertarsi che durante il tragitto gli utenti siano tutti regolarmente seduti e con le cinture di sicurezza allacciate;
- valutare l'adeguatezza della temperatura dell'automezzo;
- intervenire prestando adeguata assistenza agli utenti in caso di malesseri o crisi legate alle patologie dei medesimi;
- controllare che i trasportati non arrechino danni a se stessi o agli altri utenti con comportamenti eccessivi o scorretti;
- sorvegliare e presiedere le dinamiche relazionali affinché non si verifichino situazioni problematiche;



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

- affidare gli utenti agli operatori del CSRD e/o famigliari.

3. Automezzo in comodato d'uso gratuito

Alla ditta che si aggiudicherà la fornitura del servizio sarà affidato il mezzo di trasporto Ford Transit targato FW677AJ di proprietà di ASP Azalea, in comodato d'uso gratuito. Per la disciplina del comodato si rimanda a quanto contenuto nella bozza di contratto allegata all'Avviso (ALL 4).

La ripartizione delle spese di gestione dell'automezzo, fra Comodante e Comodatario, è la seguente.

Spese a carico Comodatario:

- carburanti, lubrificanti, oli, gomme e manutenzione ordinaria;
- verifica periodica del funzionamento del cronotachigrafo;
- pulizia e lavaggio settimanale del mezzo internamente ed esternamente e comunque quando l'uso e le condizioni metereologiche lo rendano necessario;
- quanto necessario alla corretta gestione dell'automezzo.

Restano a carico del comodante le spese relative a:

- assicurazione RC Auto;
- tassa di circolazione;
- revisione annuale del mezzo escluse le eventuali spese di manutenzione necessarie per la revisione;
- manutenzione straordinaria.

4. Responsabilità

L'Aggiudicatario è responsabile del buon andamento del servizio a lui affidato e di ogni passività addebitata ad ASP Azalea per inosservanza degli obblighi che fanno direttamente carico allo stesso ed al personale dipendente.

La Ditta aggiudicataria risponde, mediante idonea polizza assicurativa (di cui dovrà comunicare gli estremi al committente), dei danni alle persone e alle cose che derivino da fatti ascrivibili alla stessa o ai suoi dipendenti nell'esecuzione della prestazione, sollevando da ogni responsabilità ASP Azalea.

ASP Azalea è altresì esonerata da ogni responsabilità per i danni, gli infortuni o altri eventi pregiudizievoli che per qualsiasi causa avesse a subire il personale della Ditta aggiudicataria nell'esecuzione del servizio.

5. Oneri a carico dell'Aggiudicatario.

L'Aggiudicatario si impegna a rispettare le seguenti prescrizioni:

- assicurare il servizio per tutta la durata dell'appalto;
 - assicurare la costante efficienza dell'automezzo affidato in comodato d'uso gratuito;
- assumersi ogni responsabilità relativamente ai sinistri che possano colpire persone o cose;



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

- informare tempestivamente ASP Azalea di eventuali incidenti occorsi durante l'espletamento del servizio appaltato e ciò anche quando nessun danno si sia verificato;
- attenersi rigorosamente nell'esecuzione del servizio alle normative vigenti in materia di circolazione e sicurezza stradale, con particolare riferimento al Codice della Strada;
- effettuare i percorsi stabiliti da ASP Azalea;
- trasportare gli utenti sotto la propria responsabilità e cura dal luogo di partenza a quello di arrivo;
- assicurare il rispetto degli orari previsti;
- garantire, da parte dell'autista, un comportamento corretto e consono al tipo di utenti trasportati;
- osservare ed applicare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e di prevenzione infortuni stabiliti dalle vigenti normative in materia;
- comunicare tempestivamente ad ASP Azalea qualsiasi interruzione, sospensione o variazione di servizio che dovesse verificarsi per cause di forza maggiore;
- presentare ad ASP Azalea gli eventuali aggiornamenti della documentazione consegnata all'avvio del servizio.

6. Oneri a carico dell'Appaltante.

ASP Azalea, si impegna a:

- comunicare alla Ditta appaltatrice i percorsi prestabiliti, nonché le eventuali successive variazioni apportate agli stessi in seguito all'inserimento/dimissione degli utenti;
- avvisare tempestivamente l'aggiudicatario in merito alle eventuali sospensioni del servizio (es. per festività, chiusura delle strutture, etc.).

7. Pagamenti.

Il pagamento delle prestazioni effettuate avverrà per liquidazioni di canoni mensili posticipati, sulla base dell'importo annuo offerto frazionato in dodicesimi, e sarà disposto, previo visto per regolarità, con atto del Responsabile Area Disabili entro 30 giorni dal ricevimento al Protocollo di ASP Azalea di regolari fatture elettroniche ed a condizione che il servizio abbia avuto regolare svolgimento. Eventuali variazioni, in aumento o in diminuzione, dei percorsi predefiniti saranno regolate economicamente come segue:

- entro il limite del 5%: nulla è dovuto;
- oltre detto limite: si procederà a conguaglio da effettuarsi semestralmente sulla base delle condizioni economiche aggiudicate. Nulla è dovuto all'aggiudicatario in caso di aumento o diminuzione del numero degli utenti trasportati indicato nella presente documentazione di gara, laddove tale variazione non comporti scostamenti nelle percorrenze superiori al limite del 5% più sopra stabilito; pertanto lo stesso si impegna a garantire comunque la prosecuzione del servizio nei modi e nei tempi previsti. Le eventuali variazioni chilometriche, in aumento o in diminuzione, eccedenti il 5% dei tragitti previsti in sede di gara, saranno regolate semestralmente sulla base del costo chilometrico indicato in offerta.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Si procederà alla liquidazione ed al successivo pagamento delle predette fatture solo a seguito della verifica, con esito positivo, della regolarità contributiva della ditta appaltatrice mediante richiesta del DURC on line a cura del Responsabile Area Disabili.

9. Cessione del contratto e subappalto.

Il presente contratto non può essere ceduto a terzi, a pena di risoluzione del contratto stesso, salvo espressa autorizzazione di ASP Azalea. In relazione alla natura della prestazione contrattuale il subappalto è vietato.

10. Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutoria espressa.

L'aggiudicatario per il tramite del legale rappresentante, si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, pena la nullità assoluta del contratto. L'aggiudicatario si obbliga a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della legge 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente.

11. Potere di controllo e vigilanza.

Il Responsabile Area Disabili di ASP Azalea o suo delegato adotta criteri e modalità per il monitoraggio e la valutazione del servizio nella sua globalità (organizzazione, procedure e risultati). Egli potrà disporre verifica periodica sui risultati dell'attività svolta, attraverso incontri periodici (almeno 1 in corso d'anno) finalizzati all'esame congiunto delle problematiche emergenti dallo svolgimento delle attività, alla definizione delle modalità di partecipazione, alle iniziative di riqualificazione e aggiornamento e a quanto altro possa concorrere al migliore perseguimento degli obiettivi.

12. Penalità.

In caso di inadempienze agli obblighi di cui al presente Capitolato e salvo quanto disposto dal successivo articolo 13, il Responsabile Area Disabili di ASP Azalea, o suo delegato, avrà la facoltà di applicare una sanzione pari a

- € 500,00 (cinquecento//00) per utilizzo di mezzi non conformi o di autisti non in regola in rapporto ai requisiti previsti dalla normativa vigente;
- € 500,00 (cinquecento//00) nel caso in cui il servizio non venga espletato, anche per un solo giorno, o sia effettuato in maniera incompleta;
- € 400,00 (quattrocento//00) in caso di espletamento del servizio difforme dalle modalità organizzative stabilite dal Responsabile dell'esecuzione del contratto;
- € 200,00 (duecento//00) per inosservanza degli orari di servizio.

Per altri casi di inadempienza non ricompresi sopra, ASP Azalea si riserva di applicare ulteriori penalità a suo insindacabile giudizio. Le penalità di cui ai punti precedenti saranno applicate previa contestazione dell'addebito da parte del Responsabile Area Disabili, da comunicare all'appaltatore, assegnandogli dieci giorni per eventuali osservazioni e/o controdeduzioni. Decorso infruttuosamente tale termine senza che l'appaltatore abbia fatto pervenire le proprie osservazioni e/o controdeduzioni e comunque ove queste non siano ritenute sufficienti a escludere la sua responsabilità, il Responsabile, o suo delegato, procederà, senza indugio, all'applicazione della penalità detraendo l'importo corrispondente dall'ammontare delle fatture mensili. In caso di inadempimento parziale ripetuto, di inadempimento totale o comunque tale da pregiudicare l'espletamento del servizio, il contratto sarà rescisso.



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

13. Risoluzione del Contratto.

Il Responsabile Area Disabili, o suo delegato, potrà chiedere la risoluzione del contratto nei seguenti casi:

- per motivi di pubblico interesse, adeguatamente specificati nell'atto dispositivo, in qualsiasi momento;
- in caso di fallimento, frode o grave negligenza nell'adempimento degli obblighi contrattuali;
- in caso di abbandono del servizio, anche parzialmente e anche per cause di forza maggiore;
- in caso di cessione del servizio;
- in caso di subappalto;
- in caso di violazione da parte dell'affidatario, a qualsiasi titolo, degli obblighi di comportamento di cui al Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni nazionale a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n 165, nonché del Codice di Comportamento per i dipendenti di ASP Azalea;
- per il permanere di gravi carenze nell'assolvimento dei compiti organizzativi e di gestione, a fronte di motivate contestazioni avanzate dall'Amministrazione.

Qualora la ditta non risulti in regola con gli obblighi di cui sopra nei confronti del personale impiegato, il Responsabile Area Disabili potrà procedere alla risoluzione del contratto e alla parte inadempiente verranno addebitate eventuali responsabilità civili e penali. Nel caso in cui dovessero verificarsi gravi violazioni degli obblighi contrattuali, non eliminate dalla Ditta appaltatrice, anche a seguito di diffide formali, ASP Azalea avrà facoltà, previa comunicazione scritta, di risolvere il contratto con tutte le conseguenze di legge e di Capitolato che detta risoluzione comporta, senza pregiudizio all'azione legale di risarcimento dei danni ivi compresa la facoltà di affidare il servizio a terzi in danno all'impresa. Alla Ditta potrà essere corrisposto il prezzo del servizio prestato sino al giorno della disposta risoluzione. Per l'applicazione delle disposizioni contenute nel presente articolo, ASP Azalea potrà rivalersi su eventuali crediti dell'impresa.

14. Recesso dal Contratto da parte della ditta aggiudicataria.

In caso di recesso del contratto da parte della Ditta prima della scadenza convenuta, senza giustificato motivo o giusta causa, verrà addebitata all'impresa appaltatrice l'eventuale maggior spesa derivante dall'assegnazione del servizio ad altra ditta, a titolo di risarcimento danni.

15. Controversie.

Per qualunque controversia che dovesse insorgere sull'interpretazione ed esecuzione del servizio disciplinato dal presente capitolato per la quale non si riesca ad addivenire ad un accordo bonario, è competente il Foro di Piacenza.

16. Privacy.

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, approvato in data 14 aprile 2016 dal Parlamento Europeo, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Europea del 4 maggio 2016 ed in vigore dal 25 maggio 2018 ed ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del D. Lgs. n.196/2003, il trattamento dei dati di codesto Operatore economico, forniti ai fini del presente contratto, sarà finalizzato all'esecuzione del contratto medesimo. Il trattamento dei dati, per la fase dell'esecuzione del contratto, sarà a cura del Responsabile Area Disabili per il suo ruolo di responsabile dello specifico trattamento e, per la fase della liquidazione e del pagamento della spesa, sarà a cura del Responsabile



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

Contabile di ASP Azalea. Il trattamento potrà avvenire con l'utilizzo di procedura anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le suddette finalità, compresa l'eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'impresa ha altresì l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga a conoscenza, non divulgandoli in alcun modo e non utilizzandoli per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto. L'impresa potrà citare i termini essenziali del contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione a gare ed appalti, previa comunicazione ad ASP Azalea.

17. Clausole vessatorie.

Le disposizioni contenute negli articoli 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, del presente Capitolato d'oneri saranno oggetto di accettazione da parte dell'impresa appaltatrice ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 del Codice Civile.

Il Responsabile Area Disabilità (RUP)

Dott. Carlo Gobbi

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n° 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

.....



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

CARTA INTESTATA DELL'OFFERENTE

ALLEGATO 3

Spett. ASP Azalea
Corso Matteotti, 124 – Castel San Giovanni (PC)

**AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E CONTESTUALE
RICHIESTA DI OFFERTA ECONOMICA FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO
DI PARTE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DISABILI FREQUENTANTI IL CSRD IL
CHIOSTRO DI BORGONOVO V.T. PER IL PERIODO 01/04/2025 – 31/12/2026
OFFERTA ECONOMICA**

Il sottoscritto _____ nato a _____

il _____ residente in _____ via _____ n. _____

Tel. _____ nella sua qualità di _____ dell'Impresa _____

(se procuratore allegare copia della relativa procura notarile - generale o speciale - o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza)

C.F. Impresa _____

P.IVA. Impresa _____

con sede legale in _____ Via _____

n. _____ CAP _____ Tel. n. _____ Fax n. _____

e-mail _____

PEC _____

DICHIARA

di presentare, per le prestazioni di cui all'oggetto, la seguente offerta percentuale al ribasso da applicare al valore dell'appalto individuato in € 72.700,00:

_____% corrispondente in termini assoluti ad € _____

+ IVA al _____%

DICHIARA INOLTRE

che i prezzi offerti sono remunerativi, onnicomprensivi di quanto serve per il regolare svolgimento delle prestazioni richieste e consentono di assicurare ai lavoratori eventualmente impiegati il



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

trattamento economico e contributivo minimo previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro vigente.

Data, _____

Firma del Rappresentante

.....

ALL 4) COMODATO D'USO GRATUITO AUTOMEZZO DI PROPRIETÀ DI ASP AZALEA

Fra il sottoscritto Dott. Carlo Gobbi, nella qualità di Responsabile dell'Area Disabili di ASP Azalea, comodante

e

Il Sig. _____ nato a _____ il _____, residente in _____ Via _____, nella sua espressa qualità di legale rappresentante p.t. della Soc. _____ con sede in _____ C.F e P. IVA _____, comodatario

PREMESSO

che con determina del Responsabile del Servizio n. del è stata approvato un avviso pubblico per manifestazione d'interesse con contestuale richiesta di offerta economica per l'affidamento diretto di una parte del servizio di trasporto utenti disabili "da e per" il Centro Socio Riabilitativo Diurno "Il Chiostro" dal 01/04/2025 al 31/12/2026;

che per il servizio in parola è stata prevista la messa a disposizione dell'aggiudicatario, a titolo gratuito, di n. 1 automezzo di proprietà di ASP Azalea, funzionante ed efficiente;

che a seguito dell'esperimento della manifestazione d'interesse è risultata aggiudicataria del servizio in oggetto la Ditta _____ con sede in _____ C.F e P. IVA _____;

che si rende necessario e opportuno sottoscrivere apposito atto per il comodato d'uso dell'automezzo di proprietà di ASP Azalea.

Tanto premesso, fra le parti come sopra costituite, si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1 — ASP Azalea, come sopra rappresentato, (d'ora in poi chiamato comodante) consegna alla Ditta _____ con sede in _____ C.F e P. IVA _____, che per mezzo del suo legale rappresentante p.t. come sopra costituito (d'ora in poi chiamato comodatario) accetta, perché se ne serva per l'uso consentito per destinazione, il seguente bene:

· *FORD TRANSIT targato FW677AJ immatricolato nell'anno 2019 di posti n. 9 compreso conducente e assistente.*

Art. 2 — Il comodatario si servirà del bene sopra descritto, con la dovuta diligenza, esclusivamente per il seguente scopo: trasporto utenti disabili "da e per" il Centro Socio Riabilitativo Diurno "Il Chiostro" impegnandosi a non destinare il bene a scopi differenti.

Art. 3 — La durata del presente contratto è a tempo determinato con decorrenza, complessivamente, dal 01/04/2025 al 31/12/2026. Alla scadenza del termine convenuto il comodatario è obbligato a restituire al comodante il pulmino oggetto del presente contratto. Se però durante il periodo convenuto sopravviene



ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

un urgente e imprevisto bisogno del mezzo al comodante questi può esigerne la restituzione immediata senza che il comodatario possa pretendere alcunchè. Inoltre dopo l'effettuazione del servizio di trasporto giornaliero, il comodante può richiedere l'utilizzo dei beni in parola senza che il comodatario possa opporvisi o porre eccezioni.

Art. 4 — Il comodatario è tenuto a custodire e conservare i beni ricevuti con la massima diligenza e non può concedere a terzi il godimento degli stessi, neppure temporaneo, sia a titolo gratuito che a titolo oneroso.

Art. 5 - Il comodatario è custode degli automezzi oggetto del presente contratto e si assume ogni responsabilità per eventuali danni causati ai veicoli; si assume inoltre ogni responsabilità in merito alla guida del pulmino che dovrà essere effettuata solo da chi è abilitato alla stessa a norma di legge e garantisce che non venga effettuato alcun trasporto difforme al numero dei trasportati indicati sulle carte di circolazione. Infine si assume in proprio ogni responsabilità nei confronti delle persone trasportate, impegnandosi al puntuale rispetto di tutte le norme di legge necessarie e di buon senso. L'assistenza a bordo sarà garantita dal comodante, tramite la Convenzione in essere con Auser Piacenza.

Art. 6 — Rimangono a carico del comodatario tutte le spese relative alla manutenzione ordinaria e gestione dei beni oggetto del presente contratto di comodato, come specificato nell'avviso pubblico sopra citato; a titolo esemplificativo e non esaustivo sono a carico dello stesso le spese di:

- carburanti, lubrificanti, oli, gomme e manutenzione ordinaria;
- verifica periodica del funzionamento del cronotachigrafo;
- pulizia e lavaggio settimanale del mezzo internamente ed esternamente e comunque quando l'uso e le condizioni meteorologiche lo rendano necessario;
- quanto necessario alla corretta gestione dell'automezzo.

Restano a carico del comodante le spese relative a:

- assicurazione RC Auto;
- tassa di circolazione;
- revisione annuale del mezzo escluse le eventuali spese di manutenzione necessarie per la revisione;
- manutenzione straordinaria.

Art. 7 — Sono altresì a carico del comodatario le spese dovute ad eventuali sanzioni che le Forze dell'Ordine dovessero notificare ad ASP Azalea. Se la sanzione comporta il decurtamento di uno o più punti dalla patente, il comodatario si impegna a comunicare prontamente alle Forze dell'Ordine il nominativo del soggetto che era alla guida del veicolo per il quale stata elevata la sanzione.

Art. 8 — Il comodatario si impegna a restituire i beni ricevuti in comodato, in perfetto stato.

Art. 9 — Tutte le spese inerenti e conseguenti la presente scrittura, sono a carico del comodatario.

Art. 10 — Per tutto quanto non espressamente previsto le parti fanno rinvio alle vigenti disposizioni di legge. Letto, approvato e confermato.

Castel San Giovanni, _____

Il Comodante

Il Comodatario

.....